



NATUURLIJK AVONTUURLIJK

kinderopvang op de boerderij





Inhoud

1.0 Informatie over kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk	3
1.1 Welkom	3
1.1 Het team	3
2.0 Pedagogische visie:	3
3.0 Groepsopbouw:	5
3.1 Beschikbare ruimten:.....	6
4.0 Dagindeling	7
4.1 Dagindeling BSO	7
4.2 Haal en brengtijden	8
5.0 Wennen/ overgang naar opvolgende groep	8
6.0 Voeding/verzorging.....	8
7.0 Benodigdheden van thuis voor het kinderdagverblijf	9
8.0 Veiligheid en hygiëne:	9
9.0 ISO 9001	9
10.0 Kindvolgsysteem:.....	9
10.1 Werkwijze digitaal schrift/ouder login: KDV/BSO	10
10.2 Logboek:.....	12
10.3 Ruilen en extra dagen	12
11.0 Ziekte, afwezigheid van een kind.....	12
12.0 Oudercontacten:	13
13.0 Oudercommissie.....	13
14.0 Verjaardagen en trakteren	13
15.0 Praktische informatie.....	13
15.1 Ongeval/Brand	13
15.2 Klachten	14
15.3 Verzekeringen	14
15.4 Privacy.....	14
15.5 Openingstijden	14
15.6 Contract en betaling	14
15.7 Verschillende contracten BSO	15
16.0 Aanmelden en plaatsen.....	15
17.0 Beëindiging opvang.....	15
18.0 Mogelijkheden en tarieven	16



1.0 Informatie over kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk

1.1 Welkom

Wij heten u van harte welkom bij Natuurlijk Avontuurlijk, kinderopvang op de boerderij.

Wij hopen dat dit informatieboekje u voldoende informatie geeft, mocht u nog vragen hebben dan kunt u contact met ons opnemen. Op de site, de nieuwsbrief en via facebook wordt nieuws bekend gemaakt. Dit informatieboekje wordt regelmatig aangepast bij nieuwe ontwikkelingen of inzichten.

Natuurlijk Avontuurlijk biedt 5 werkdagen per week kinderopvang voor kinderen van 10 weken tot 4 jaar en Buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar op de boerderij.

Kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk is aangesloten bij de VAK (Verenigde Agrarische Kinderopvang). Dat betekent dat wij werken volgens een pedagogische visie die deel uitmaakt van een kwaliteitssysteem dat speciaal voor kinderopvang op de boerderij is ontwikkeld.

Natuurlijk Avontuurlijk is een kleinschalige kinderopvang die plaats biedt aan maximaal 90 kinderen per dag in de leeftijd van 10 weken tot 4 jaar verdeeld over diverse groepen:

Drie groepen van 14 kinderen in de leeftijd van 0 – 3 jaar,
Twee kinderdagverblijf groepen van 16 kinderen in de leeftijd van 2 – 4 jaar en
Eén peuteropvang groep van 16 kinderen in de leeftijd van 2 – 4 jaar.
Eén BSO met 50 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Voor zowel de kinderopvang als de BSO geldt dat de personele bezetting altijd gekoppeld is aan de kind-leidster ratio. Hiervoor verwijzen wij naar www.1ratio.nl

1.1 Het team

Het team bestaat naast Annemarie Buijs uit professionele pedagogisch medewerkers, minimaal niveau 3, die zich in de VAK-visie verdiept hebben en zich deze eigen gemaakt hebben. Deze pedagogisch medewerkers beschikken over alle kwaliteiten die wenselijk zijn en zorgen ervoor dat uw kind zich thuis voelt bij ons. Ook voldoen alle leidsters aan de kwalificaties op het gebied van scholing en opleiding zoals volgens de wet in de cao-kinderopvang beschreven staat, volgen regelmatig pedagogische trainingen en bezitten allen (kinder) EHBO-diploma en er is elke dag minimaal 1 leidster met BHV aanwezig.

2.0 Pedagogische visie:

Wij werken met het pedagogisch beleid van de VAK. Hieronder noemen we in het kort een aantal uitgangspunten en benaderingswijzen;

Als pedagogische uitgangspunten hanteren we de wettelijk verplichte pedagogische uitgangspunten zoals ze zijn opgesteld door Prof. J.M.A. Mw. Riksen-Walraven. Hierbinnen verwoorden we de meerwaarde van een kinderopvang in het agrarische buitengebied met veel ruimte voor een natuurlijke speel-, leer- en leefomgeving. Kinderen die regelmatig in de natuur zijn krijgen veel extra



ontwikkelingsstimulansen in vergelijking met kinderen die vooral binnen en/of in een stedelijke omgeving worden opgevangen.

Onze missie is dat wij hoogwaardige kinderopvang bieden in een natuurlijke, agrarische omgeving. De pedagogisch medewerkers zorgen er voor dat ieder kind zich veilig voelt en de ruimte en mogelijkheden krijgt om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Het kind wordt gestimuleerd om tot ontwikkeling te komen zowel individueel als in sociaal groepsverband. Door veelzijdige en uitdagende binnen- en buitenruimtes aan te bieden, krijgen alle ontwikkelingsgebieden van het kind spelenderwijs de kans zich optimaal te ontwikkelen.

Onze kinderopvanglocatie is landelijk gelegen en heeft een ruime natuurrijke buitenruimte. Naast een kindvriendelijke uitstraling voldoet de locatie aan de wettelijke eisen van kwaliteit en veiligheid. De groepsruimten zijn speciaal voor jonge kinderen ingericht. Binnenruimtes en buitenruimtes bieden voldoende gevarieerde en veilige speel- leer- en leef mogelijkheden om het ieder kind naar de zin te maken.

We benaderen kinderen respectvol vanuit de belevingswereld van een kind. Wij hebben oog voor de eigenheid en individualiteit van het kind. Naast individueel contact begeleiden wij het kind in de omgang met volwassenen en andere kinderen. Wij noemen dit actief volgend begeleiden in dialoog: we leren kinderen zelf te leren. We willen oog hebben voor detail, respect voor elkaar en de dingen om ons heen, waaronder de natuur.

We gaan er vanuit dat iedereen door ruimte om zich heen zich kan ontwikkelen. Daarom bieden we verschillende ingerichte ruimtes waar diverse activiteiten gedaan kunnen worden. Wij geven kinderen de mogelijkheid zich breed te ontwikkelen. Wij zorgen voor ruimte, voor creatieve experimenten en het opdoen van nieuwe ervaringen. Nieuwe ervaringen die aansluiten bij de ontwikkelingen van het kind.

Ieder mens is uniek. We luisteren echt naar elkaar, we nemen elkaar serieus en we gaan in op een vraag. We geven kinderen de mogelijkheid vaardigheden te ontwikkelen en ervaringen op te doen die aansluiten bij hun eigen belangstelling.

Een positief zelfbeeld is de basis van de hele ontwikkeling. Daarom vinden wij het belangrijk om te signaleren en op te merken, wat vraagt een kind van mij als opvoeder; hoe kan ik hier op een positieve manier mee omgaan. We gaan daarbij uiteraard ook uit van een positieve houding tegenover onze veelkleurige samenleving. Wij bieden kinderen veiligheid, vertrouwen en ruimte. Hierdoor krijgen kinderen de mogelijkheid, en worden ze gestimuleerd te groeien naar zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Tevens leren ze hiermee respect te hebben voor elkaar, de omgeving en zichzelf.

Deze benaderingswijzen vragen om een actieve houding van leidsters naar kinderen. Als basis worden hier een aantal regels voor gehanteerd. Deze vuistregels zijn vertaling van de hierboven beschreven uitgangspunten in de houding en omgang met kinderen. Het kind moet onvoorwaardelijk steun en vertrouwen krijgen van de pedagogisch medewerker die voor het kind zorgt.



Dat betekent:

Dat we elk kind onvoorwaardelijk accepteren zoals het is,

Dat we vanuit deze acceptatie bewust kijken naar het kind met de vraag: wat kan ik als pedagogisch medewerker dit kind aanbieden zodat het zich verder kan ontwikkelen,

Dat we ingaan op vragen/signalen van kinderen (onaangepast gedrag zien wij als signaal) en daarmee het kind serieus nemen,

Dat een kind altijd de gelegenheid krijgt om terug te vallen op een volwassene (er is altijd nabijheid van een volwassene bij een kind)

Dat een kind nooit geïsoleerd mag worden,

Dat niets als dwangmiddel gebruikt mag worden,

Dat een kind niet door een ander kind (of een groep kinderen) gepest of gekleineerd wordt.

Wij vragen van pedagogische medewerkers een actieve instelling om deze regels na te leven.

Voor meer informatie over de pedagogische visie die wij hanteren verwijs ik u naar het pedagogisch beleid wat ter inzage ligt op de kinderopvang.

3.0 Groepsopbouw:

Wij werken in vijf groepen voor kinderen van 0-4 jaar. Er zijn drie groepen in de leeftijd van 0 – 3 jaar en twee groepen in de leeftijd van 2 – 4 jaar. Op de 0 – 3 groepen is er plaats voor 14 kinderen en op de 2 – 4 groepen voor 16 kinderen. Wat betreft de doorstroming van de ene naar de andere groep, kijken we naar de leeftijd, maar nog meer naar of het kind eraan toe is. Bij het ene kind kan dit eerder zijn en bij het andere kind juist later. Tevens kan de kind planning hierbij van invloed zijn. Daarnaast bieden we peuteropvang aan tijdens de ochtenden in de BSO-ruimte. Op deze groep worden 16 kinderen opgevangen in de leeftijd van 2 – 4 jaar.

De BSO bestaat uit 5 groepen van 10 kinderen, totaal maximaal 50 kinderen onder begeleiding van 5 pedagogisch medewerkers. Binnen deze 5 groepen is er een 8+ groep. De activiteiten worden verdeeld en aangepast aan de leeftijdsopbouw binnen de groep.

KDV

Leeftijd	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal kinderen
0 - 1	1	3	2	6	3	9
1 - 2	1	5	2	10	3	15
2 - 3	1	8	2	16	-----	-----
3 - 4	1	8	2	16	-----	-----



BSO

Leeftijd	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal kinderen
4 - 12	1	10	2	20
4 - 8	1	10	2	20
8+	1	10	-----	-----

3.1 Beschikbare ruimten:

Kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk beschikt over de volgende ruimten:

Twee 0 – 3 groepen in een apart pand

Eén 0 – 3 groep in het 'hoofdpand'

Twee peutergroepen 2 – 4 jaar

Eén peuteropvang van 2 – 4 jaar

Gezamenlijke keuken

4 slaapkamers bij de 0 – 3 groepen in het andere pand, 6 slaapkamers in het pand bij de andere 0 -3 groep en peutergroepen + 5 buitenbedjes

1 sanitaire ruimte bij de 0 – 3 groepen, 2 sanitaire ruimtes

Berging

Kantoor

Personeelsruimte

BSO-ruimte met aparte studeerkamer en 8+ ruimte

- Grote natuurlijke buitenruimte verdeeld in speelruimte voor de 0-4-jarige en de BSO-kinderen

- Speel/opberg schuur

Huiselijke sfeer vinden we belangrijk en dat willen we graag uitstralen. Dit is terug te zien in de keuze van de meubels in combinatie met kleurgebruik. Er is een gezamenlijke keuken waar ouders 's ochtends een kopje koffie of thee kunnen pakken en waar kinderen gezamenlijk een kookactiviteit kunnen doen. Door het vele glasgebruik heeft het gebouw een open karakter. Kinderen kunnen makkelijk naar buiten kijken en ook naar de andere groepen waardoor ze contact hebben met de kinderen en leidsters. De slaapkamers van de 0 – 3 groepen zijn aangrenzend aan de groepsruimte. De slaapkamers van de peutergroepen zijn aangrenzend aan de gang/speelhal.

De binnenruimte is zodanig ingericht dat het goed mogelijk is om "buiten" naar binnen te halen. Gezien de groene pedagogische visie van onze opvang vinden wij het vanzelfsprekend dat er aandacht en gelegenheid is voor het naar binnen halen van natuur. Zo kunnen de kinderen zelf geplukte bloemen in een vaasje zetten of mooie 'schatten-van-de-natuur' als speel-, knutsel- of tentoonstellingsmateriaal gebruiken. De binnenruimte is daardoor geen klinische omgeving maar een levendige, veelzijdige, uitdagende speel- en leeromgeving. Soms zullen we de seizoenen in thema's terug laten komen in de groepsruimtes. Je kunt dan denken aan een natuurhoekje in de groepsruimte waar kinderen hun spulletjes zoals takjes en steentjes die ze hebben gevonden neer kunnen leggen. In de herfst kunnen dit de herfstproducten zoals dennenappels, eikels, de maïs van de boer of een mooi knutselwerkje van natuurlijke materialen van de kinderen zijn. In de zomer kan dit zand zijn, een emmer en een schepje.



De BSO is op de bovenverdieping gesitueerd. Ook hier vinden we huiselijke sfeer belangrijk. De binnenruimte is zodanig ingericht dat er verschillende hoeken zijn met verschillende activiteiten. Zo is er ook een studeerkamer waar kinderen even rustig kunnen zitten wanneer ze bijvoorbeeld huiswerk moeten maken of wanneer ze willen lezen. Zo is er een huishoek, een bouwhoek en een knutselhoek.

Er is een keuken waar samen gekookt kan worden. Op de boerderij in een loods is er een 'werkplaats' gemaakt waar kinderen op werkbanken met hout bijv. kunnen werken.

Voor de kinderen van de BSO is er naast een natuurlijk ingerichte buitenruimte ook een stuk grasland waar verschillende spelactiviteiten op gedaan kunnen worden. Er staan verschillende houten banken of een zithoek van boomstammen om aan te kunnen eten of gezellig te zitten.

Onze buitenruimte krijgt door de aanwezigheid van de aangrenzende moestuin en kleinvee de sfeer van het erf van een boerderij.

De buitenruimte heeft een natuurlijk karakter. Dit is gerealiseerd door de toepassing van materialen zoals speelzand, aarde, gras, struiken en bomen. In de tuin zijn ook niveauverschillen aanwezig in de vorm van heuvels, kuilen, greppels e.d.

Om de kinderen in de gelegenheid te stellen om ook de frisse buitenlucht op te snuiven bij slecht weer, kunnen ze in de overdekte schuur buiten spelen.

4.0 Dagindeling

Dagindeling dagopvang (globaal):

07.00/07.30 uur - 09.00 uur	Kinderen kunnen gebracht worden.
09.00 uur - 12.00 uur	Fruit eten, drinken, vrij of geleid spel, verzorgen.
12.00 uur - 14.00 uur	Eet- en slaapmoment
14.00 uur - 18.00 uur	Middagactiviteiten
16.30 uur - 18.00/18.30 uur	Kinderen kunnen gehaald worden.

Dagindeling peuteropvang (globaal):

07.30- 07.45 uur	
08.30 – 08.45 uur	Kinderen kunnen gebracht worden
8.45 – 11.45 uur	Kringgesprek, fruit eten, drinken, vrij of geleid spel, verzorgen
11.45 – 12.00 uur	Kinderen kunnen gehaald worden

De activiteiten die worden aangeboden zijn aangesloten bij de belevingswereld van het kind. Wij proberen in te spelen op de persoonlijke behoefte van het kind en zullen de kinderen positief blijven stimuleren.

4.1 Dagindeling BSO

Bij de BSO proberen wij zo veel mogelijk een huiselijke sfeer te creëren. Wanneer de kinderen op de BSO aankomen wordt er eerst gezamenlijk fruit gegeten en sap gedronken. Naast de gezamenlijke activiteiten zijn de kinderen vrij om de middag in te delen naar behoefte. De pedagogisch medewerkers zullen geleidspel (binnen en buiten) aan bieden in de vorm van spel, knutselen, naar de koeienstal gaan, kippen, konijn verzorgen, koken, planten/zaaien/oogsten in de groentetuin ect. De kinderen zijn vrij om hier aan deel te nemen.



4.2 Haal en brengtijden

In verband met de rust op de groepen hanteren wij de volgende breng- en haaltijden:

- 's morgens brengen tussen 7.00 en 9.00 uur
- 's middags halen tussen 16.30 en 18.30 uur

Voor de peutergroep gelden de volgende breng- en haaltijden:

Brengen tussen 7.30 en 7.45 uur of tussen 8.30 en 8.45 uur

Halen tussen 12.15 en 12.30 uur

Wanneer uw kind niet door u zelf als ouders opgehaald wordt, dient dit altijd doorgegeven te worden aan de pedagogisch medewerkers. Als wij er niet van op de hoogte zijn dat iemand anders uw kind komt halen, zullen wij uw kind niet meegeven en contact met u opnemen om dit te controleren.

5.0 Wennen/ overgang naar opvolgende groep

In de periode voordat uw kind naar ons kinderdagverblijf gaat komen worden er met u een intakegesprek en twee wenmomenten gepland. Het intakegesprek en het eerste wenmoment worden in combinatie gepland. Rond 10.00 uur tot ongeveer 13.00 uur vinden de wenmomenten plaats. Tijden kunnen i.v.m. slaapjes/ ritme van uw kind en/ of de leeftijd aangepast worden. Tijdens het eerste wenmoment heeft u het intakegesprek samen met de mentor van uw kind, aan de hand van de gekregen intakeformulieren. Deze neemt u samen door.

Wanneer uw kind eraan toe is om naar de volgende groep te gaan, mag uw kind meerdere keren een aantal uren op de volgende groep spelen. Dit wordt uitgebreid naar een halve dag, daarna een hele dag. Hier zullen wij proberen dat de overgang voor uw kind zo klein mogelijk is door uw kind spelenderwijs aan de andere groep te laten wennen.

6.0 Voeding/verzorging

Wij verzorgen het eten en drinken van de kinderen. Het eten en drinken is aangepast aan de leeftijd van het kind. In samenwerking met de oudercommissie zijn wij gekomen tot een voedingsbeleid waarbij wij suiker gereduceerd hebben. De kinderen hebben thuis al ontbeten. Op de 0 – 3 groepen is er de mogelijkheid om uw kind avondeten/groentehap op de groep te laten eten. We geven de groentehap/ het avondeten aan baby's tot één jaar. Het avondeten (groentehap) dient vanuit thuis te worden meegegeven.

Flesvoeding, borstvoeding en speciale voeding vanwege allergie/dieet dienen van thuis meegenomen te worden. De verpakking dient te worden voorzien met de volgende informatie: datum en naam van het kind.

Wij verzorgen luiers, zonnebrand, slaapzakken, buitenspeelkleding (overal en laarzen) voor de kinderen van 0 tot 4 jaar. De kinderen van de BSO mogen zelf laarzen en evt. overall/ speelbroek/ speeljas meenemen of bij ons laten staan/hangen.



7.0 Benodigheden van thuis voor het kinderdagverblijf

Als u uw kind voor het eerst komt brengen verzoeken wij u vriendelijk onderstaande spullen mee te nemen:

- Een fles voorzien van naam
- Flesvoeding/ borstvoeding
- Een eigen knuffel, indien gewenst
- Reservekleertjes, liefst voorzien van naam
- Eventueel sloffen

U als ouder bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig uitkoken en vervangen van fopspenen en spenen van flessen.

8.0 Veiligheid en hygiëne:

Kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk voldoet aan alle eisen die door de wet kinderopvang, de GGD, Arbodienst, brandweer en keuringsdienst van waren aan ons gesteld zijn.

Voor het inspectierapport van de GGD rivierenland Zuid kunt u terecht op onze website www.natuurlijk-avontuurlijk.nl

Ons registratienummer van het kinderdagverblijf is; 923822690 en van de BSO 230703434

9.0 ISO 9001

Er is gekozen voor een kwaliteitszorgsysteem dat een combinatie is van interne toetsingen en landelijk erkende certificering volgens het certificatieschema ISO 9001. Kwaliteitsmanagement neemt een belangrijke plaats in binnen onze organisatie. Het doel van de inzet van kwaliteitsmanagement is niet alleen de kwaliteit van de kinderopvang en dienstverlening te verbeteren, maar ook om die kwaliteit voor gebruikers, afnemers zichtbaar en controleerbaar te maken.

10.0 Kindvolgsysteem:

Binnen het kinderdagverblijf werken wij met een kind volgsysteem. Dit systeem volgt het welbevinden van kinderen en bestaat uit vier onderdelen:

- Een informatiebord in de hal, waar organisatorische informatie gegeven wordt (bijv. ziekte/invalid, notulen OC, enz.)
- Dagelijkse individuele informatie door middel van:
- Een digitaal schrift waarop u dagelijks kort op de hoogte wordt gehouden van de dagelijkse activiteiten en het reilen en zeilen van de kinderen in de groepen.
- Er vindt op elke groep dagelijks een uitwisseling plaats van kind gegevens.
- Elk jaar zal er een individueel rapportage/observatieverslag worden geschreven door de pedagogisch medewerkster(s).
- Oudergesprekken: - Intakegesprek (verplicht)
 - Overgangsgesprek (in overleg)
 - Tienminutengesprek (op aanvraag)
 - Individueel gesprek (op aanvraag)



- Eindgesprek met pedagogisch medewerkster (in overleg)
- Exitgesprek met manager (op aanvraag)

10.1 Werkwijze digitaal schrift/ouder login: KDV/BSO

Iedere groep heeft een tablet tot zijn beschikking met daarop de digitale presentielijst. Tevens wordt hier digitaal het schriftje van uw kind bijgehouden. Via de ouderlogin heeft u inzage in dit schriftje van uw kind.

Met de 'ouder login' krijgt u als ouder/verzorger toegang tot een persoonlijk gedeelte waarbij u de volgende gegevens kan onderhouden:

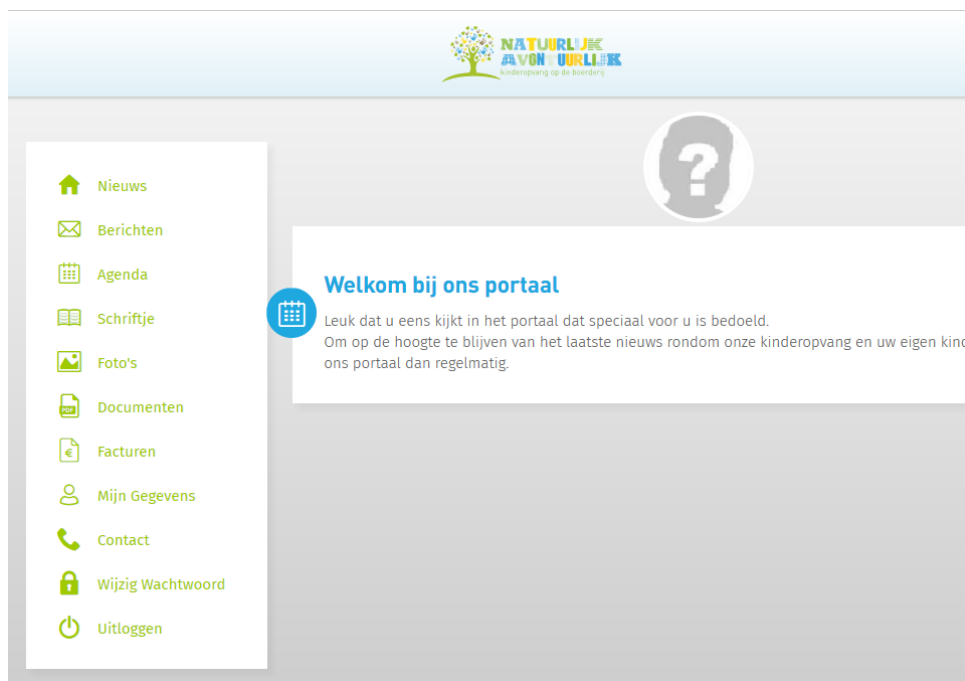
1. Inzien digitaal schrift van uw kind
2. Inzien en wijzigen van persoonlijke gegevens; (o.a. telefoonnummers up to date houden);
3. Inzien en aanvraag van flexdagen (extra dagen voor opvang aanvragen);
4. Doorgeven van afwezigheid (voor de dagen dat het kind standaard wordt opgevangen);
5. Inzien facturen

Kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk kan m.b.v. de ouder login op eenvoudige wijze de internet aanvragen, inlezen en verwerken.

Werkwijze:

Ga naar www.Natuurlijk-Avontuurlijk.nl en klik, rechtsboven in de hoek, op 'login'. Kies bij gebruikersnaam het e-mailadres dat bij ons bekend is.

Nadat succesvol is ingelogd verschijnt onderstaand menu:



Afwezigheid melden:

- Vul de datum in van de dag dat u af wilt melden
- Kies bij 'opvang': dagverblijf.
- Kies bij 'kind': naam van het kind (2e of 3e kind staan achter elkaar)
- Vul in bij 'dagdeel': niets (tijden worden automatisch overgenomen) alleen invullen bij een gedeelte van de dag.
- Klik daarna op 'toevoegen'
- Vervolgens klikt u op: 'verzenden'
- Uw aanvraag is verstuurd.

Extra/flexdagen aanvragen:

In dit menu kunt u een extra/flexdag aanvragen.

- Vul de datum in van de dag dat u extra opvang nodig heeft
- Kies bij 'opvang': dagverblijf
- Kies bij 'kind': naam van het kind (2e of 3e kind staan achter elkaar)
- Vul in bij 'dagdeel': hele dag bij kdv, middag bij BSO, tijdens vakanties hele dag. (Als de tijden niet juist worden ingevuld, kunnen wij de aanvraag niet accorderen)
- Vul in bij 'opmerking': evt. ruildag met de afgemelde dag (ruilen kan binnen 14 dagen voor of na de ruildag)
- Daarna klikt u op 'toevoegen'
- Vervolgens op 'verzenden'
- Uw aanvraag is verstuurd.



Dagen ruilen:

Een dag ruilen kan binnen twee weken voor de ruildag en twee weken na de ruildag. Voor de spelregels met betrekking tot het ruilen verwijs ik u graag naar het ruilbeleid. Wanneer een algemene feestdag op uw vaste opvang dag valt, dan mag u deze binnen dat kalenderjaar ruilen. In dit menu kunt u aanvragen doen voor het ruilen van dagen en hebt u een overzicht van de 'status van uw aangemelde ruildagen'.

- Kies bij 'kind': naam van het kind (2e of 3e kind staan achter elkaar)
- Kies bij 'opvang': dagverblijf
- Vul de datum in van de dag dat u wilt afmelden bij 'komt niet op dag'
- Vul de datum in van de dag dat u wilt aanmelden bij 'wil graag op dag'
- Klik daarna u op 'toevoegen'
- Vervolgens klikt u op: 'verzenden'
- Uw aanvraag is verstuurd.

Wanneer u de aanvraag heeft verzonden, krijgen wij een melding. Wij nemen de aanvraag in behandeling en u krijgt van ons per mail een reactie met akkoord of niet akkoord.

10.2 Logboek:

Hier kunt u informatie zien over eten/ drinken, slaaptijden van uw kind en activiteiten die gedaan zijn. En kunt u reageren op de informatie dat is geplaatst.

- Kies bij 'datum' de gewenste datum
- Kies bij 'kind': naam van het kind
- U kunt reageren op een reactie, klik daarna op 'verzenden'.

10.3 Ruilen en extra dagen

Uw kind is een vaste dag of een aantal vaste dagen bij kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk aanwezig. Wanneer u een dag wilt ruilen (binnen 2 weken voor of na de datum) is dit mogelijk, mits het ingepland kan worden op de groep. U dient het ruilen dan altijd even via de ouderlogin aan te geven, zodat wij in het systeem kunnen kijken wat de mogelijkheden zijn.

Wanneer u uw kind een keer extra naar ons wilt brengen, dan kunt u dit ook via de ouderlogin aangeven, zodat er in de planning gekeken kan worden of het binnen de planning past.

Voor deze extra dag vult u een formulier in via de ouderlogin, zodat de kosten voor deze dag doorberekend kunnen worden.

Als u een vaste dag definitief willen ruilen of een extra dag erbij wilt aanvragen, dan kunt u ons dat via de ouderlogin kenbaar maken. Let er wel op dat wanneer u het aantal dagdelen wilt verminderen u een opzegtermijn van een maand in acht dient te nemen uitgaande van de eerste dag van de maand.

Het ruilen en extra dagen afnemen voor de BSO werkt hetzelfde als voor het kinderdagverblijf.

11.0 Ziekte, afwezigheid van een kind

Een ziek kind is thuis bij z'n ouder(s)/verzorger(s) in zijn vertrouwde omgeving beter op zijn plaats dan bij ons op de opvang. Het is moeilijk om vaste richtlijnen te geven wanneer een kind ziek is en niet bij ons kan worden opgevangen. Voor ons is een kind ziek als het koorts heeft (38 of hoger), het



zich ziek voelt, pijn heeft, hangerig en huilerig is en extra veel aandacht nodig heeft en/of de ziekte besmettingsgevaar oplevert voor anderen.

Wij hebben een protocol zieke kinderen, waarin we zijn uitgegaan van de richtlijnen van de GGD. Wanneer uw kind ziek wordt tijdens het verblijf bij ons, dan nemen wij contact met u op om te overleggen wat op dat moment de beste optie is voor uw kind. Het is daarom belangrijk om altijd bereikbaar te zijn en wijzigingen in telefoonnummers door te geven.

Met het oog op de planning is het belangrijk dat u, behalve bij ziekte, ook in andere gevallen de afwezigheid en vakanties van uw kind tijdig doorgeeft door middel van de ouderlogin.

Het is wenselijk wanneer u kind ziek is en die dag niet naar het kinderdagverblijf of BSO kan, dat u dit telefonisch aan ons doorgeeft. Dit kan naar het vaste nummer 0345 533880.

12.0 Oudercontacten:

Goed contact met ouders vinden wij van groot belang. Wij hechten hier veel waarde aan en nemen hier de tijd voor. De contactmomenten tijdens brengen en halen zijn van grote waarde. Heeft u naast deze momenten behoefte aan een individueel gesprek dan kunt u dit altijd aangeven en kan er een afspraak gemaakt worden. Wij zullen vanuit onze kant ook om een gesprek vragen, mocht daar een aanleiding toe zijn.

13.0 Oudercommissie

Doordat wij een kleine organisatie zijn staat u als ouder overal dichtbij. Wanneer u nog meer betrokken wilt zijn bij de kinderopvang kunt u zich opgeven voor de oudercommissie. De oudercommissie, OC, denkt mee met de organisatie en heeft als doel het zo goed mogelijk behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de kinderen en ouders en het vertegenwoordigen van alle ouders. De OC oefent invloed uit op pedagogisch-, ouder-, en kwaliteitsbeleid. Daarnaast bevordert zij, voor zover nodig de communicatie tussen ouders en personeel en tussen ouders onderling.

Wanneer u zitting in de OC niet ziet zitten zijn er toch mogelijkheden om op een andere manier bij de opvang betrokken te zijn, bijvoorbeeld bij het helpen van activiteiten of voorbereiden van ouderavonden enz. enz. Niets moet, heel veel mag!

14.0 Verjaardagen en trakteren

De verjaardagen van de kinderen worden, als ouders dit willen op de groep gevierd. Het jarige kind krijgt een feestmuts en een feeststoel. De groep wordt versierd en de jarige wordt toegezongen en mag een cadeautje uitkiezen. Vaak wordt in overleg met ouder's en groepsleiding een dag gekozen waarop dit feest plaatsvindt.

15.0 Praktische informatie

15.1 Ongeval/Brand

Er is een ontruiming/brandplan aanwezig op het dagverblijf, die meerdere malen per jaar wordt doorgenomen en -gelopen (brandoefening, ontruiming).

Wij hebben als dagverblijf contact met een huisartsenpraktijk, waar wij met vragen en problemen altijd heen kunnen bellen. Wanneer er iets met uw kind gebeurt en het zou naar de huisarts of



ziekenhuis moeten, dan bellen wij in eerste instantie de ouder(s)/verzorger(s) op. Is het noodzakelijk dat er snel gehandeld moet worden, nemen wij de verantwoordelijkheid op ons en gaan met uw kind naar de dokter/ziekenhuis. De achtergebleven medewerker brengt u dat zo spoedig mogelijk op de hoogte.

15.2 Klachten

Wij hopen dat de jaren dat uw kind bij ons komt naar wens zal verlopen. Toch kan het gebeuren dat u een klacht en/of opmerking heeft. Wij nemen uw klacht serieus en proberen er (samen met u) een oplossing voor te vinden.

Mocht het onverhoopt zover komen dat u klachten heeft die wij gezamenlijk niet meer kunnen oplossen, dan zijn wij aangesloten bij een klachtencommissie kinderopvang, die ons dan kan helpen. Het reglement van de klachtencommissie kinderopvang ligt ter inzage op het kinderdagverblijf. Binnen het dagverblijf hebben wij klachten- en verbeterformulieren, die door u en ons altijd ingevuld moeten worden wanneer er klachten of verbeterpunten zijn.

15.3 Verzekeringen

Ons kinderdagverblijf en al haar leidsters zijn W.A. verzekerd. De aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal het bedrag van de schade, waarvoor onze aansprakelijkheidsverzekering dekking biedt. Voor alle kinderen die ons dagverblijf bezoeken is een ongevallenverzekering voor kinderen afgesloten.

15.4 Privacy

De verstrekte gegevens vanuit u als ouders/verzorgers aangaande u en uw kind, zal uitsluitend gebruikt worden binnen de kinderopvang organisatie. Wanneer er buiten de organisatie om gegevens wordt gevraagd, zal er altijd aan ouders/verzorgers toestemming worden gevraagd. Hierdoor hopen wij de privacy te waarborgen.

15.5 Openingstijden

Kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk is maandag t/m vrijdag van 7.00 uur tot 18.30 uur open m.u.v. alle nationale feestdagen.

Wanneer u niet in staat bent om uw kind op tijd op te halen laat ons dit dan weten, zodat wij dit aan uw kind kunnen uitleggen. Er blijft altijd iemand wachten bij uw kind, maar wanneer het vaker voorkomt, moeten wij de extra tijd bij u doorbereken.

15.6 Contract en betaling

Als u uw kind heeft opgegeven ontvangt u een plaatsingscontract en offerte. Hiermee kan u de aanvraag voor de belastingdienst indienen. Wanneer de offerte en plaatsingsovereenkomst ondertekend zijn staat uw plek voor uw kind bij ons vast. De kosten voor de opvang zijn als bijlage toegevoegd, omdat deze per jaar opnieuw worden berekend. Maandelijks vooraf ontvangt u van ons een rekening, de betalingen gaan per automatische incasso. U betaalt bij ons aan het einde van de maand voor de maand die daarop volgt. Tijdens, vakanties, ziekte of afwezigheid dient te worden doorbetaald.



15.7 Verschillende contracten BSO

Voor de BSO zijn twee verschillende contracten af te sluiten.

BSO inclusief alle schoolvakanties, 52 weken contract

BSO inclusief 6 schoolvakanties, 46 weken contract

De 6 vakantieweken zijn naar eigen inzicht in te zetten, er dienen er minimaal 3 in de zomervakantie opgenomen te worden. Hierbij is keuze uit de eerste 3 of de laatste 3 vakantieweken van de zomervakantie. De 6 vakantieweken dienen voor 21 januari aangegeven te zijn.

16.0 Aanmelden en plaatsen

Nadat uw kind is aangemeld via de site, wordt er een voorstel/contract gemaakt. In dit voorstel/contract staan de uren, dagen en bijhorende tarieven beschreven. U kunt dit voorstel gebruiken bij het aanvragen van kinderopvangtoeslag. Doe dit tot maximaal 3 maanden na aanvang van de opvang! Wanneer dit voorstel ondertekend terug is gestuurd, en de borg is ontvangen, kan tot plaatsing over worden gegaan. Hiertoe wordt een plaatsingsovereenkomst opgesteld en ondertekend door de ouders. Tijdig voor aanvang van de opvang vindt het plaatsingsgesprek plaats met de vaste leidster van uw kind. De borg is gelijk aan 100 euro en wordt verrekend met de opvangkosten. Indien

er wordt opgezegd voordat er begonnen is met de opvang, worden annuleringskosten in rekening gebracht. Deze zijn gelijk aan de betaalde borg. Ook is het mogelijk om via de ouderlogin dagen te ruilen of extra af te nemen, mits de groepsgrootte dit toelaat.

17.0 Beëindiging opvang

Tenzij anders wordt overeengekomen eindigt de opvang bij Natuurlijk Avontuurlijk automatisch als uw kind vier jaar wordt. U hoeft dan dus niet schriftelijk op te zeggen. Dit moet wel wanneer u eerder wilt stoppen met de opvang. U bent dan gebonden aan een opzegtermijn van één maand, ingaande op de dag van ontvangst van de schriftelijke opzegging.

Voor de BSO eindigt de opvang automatisch aan het einde van het schooljaar van groep 8 van het basisonderwijs.

Wanneer u stopt met de opvang zullen wij altijd vragen of u behoefte heeft aan een eindgesprek met een van de leidsters waar het vooral over uw kind zal gaan. Ook is het mogelijk om een exitgesprek met de manager te hebben, waarbij het dus meer over organisatorische zaken zal gaan. Er wordt altijd gevraagd of u het exit formulier wilt invullen. Dit formulier geeft ons de mogelijkheid onszelf te blijven verbeteren.

Adres en telefoonnummers

Kinderopvang Natuurlijk Avontuurlijk

Lange avontuurseweg 1b

4107 LW Culemborg

Tel: 0345 533880 = vaste nummer van het KDV/BSO (voor als u als ouder de pedagogisch medewerker van uw kind wilt spreken, ziekmelden)

www.Natuurlijk-Avontuurlijk.nl

info@natuurlijk-avontuurlijk.nl

Contactpersoon/directeur: Annemarie Buijs-IJsveld



18.0 Mogelijkheden en tarieven

Dagopvang 52 weken	Uurtarief 2023 € 9,62
Peuteropvang 40 weken	€ 10,20
BSO 52 weken incl. vakantie opvang, studiedagen in overleg	€ 8,90
46 weken, incl. vakantie 6 vakantieweken, (waarvan 3 in de Zomervakantie), studiedagen in overleg	€ 9,18

Prijzen zijn incl. luiers, brood, fruit en andere tussendoortjes, exclusief flesvoeding.

BSO is exclusief de studiedagen, deze zijn in overleg.

BSO-dagprijzen zijn afhankelijk van de schooltijden.